*Zaktualizowane „Procedury bezpieczeństwa w okresie obowiązywania stanu epidemii”*

*na dzień 01 września 2021*

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA STANU EPIDEMII**

§ 1.

1. „Procedury bezpieczeństwa w okresie obowiązywania stanu epidemii”, zwane w dalszej części „Procedurami”, określają zasady wstępu, stosowane środki ochrony, dodatkowe obowiązki pracowników oraz zasady postepowania w przypadku manifestowania niepokojących objawów choroby przez osobę przebywającą w Szkole Podstawowej nr 12 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Rybniku wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 12 w Rybniku.
2. „Procedury” nie dotyczą oddziałów przedszkolnych.
3. Ilekroć w „Procedurach” jest mowa o:
4. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
nr 12 w Rybniku lub osobę zastępującą,
5. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 12 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Rybniku wchodzącą w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 12
w Rybniku.

§ 2.

Dyrektor organizuje funkcjonowanie Zespołu zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej, organu prowadzącego i, jeżeli to konieczne, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rybniku, w szczególności
w zakresie:

1. przygotowania poszczególnych pomieszczeń, sal lekcyjnych, świetlicy, placu zabaw
i boiska,
2. ustalenia zasad korzystania z poszczególnych pomieszczeń, sal lekcyjnych, świetlicy, placu zabaw, boiska,
3. ustalenia zasad korzystania z szatni,
4. przydziału nauczycielowi ucznia lub grupy uczniów,
5. przydziału nauczycielowi albo uczniowi lub grupie uczniów poszczególnych pomieszczań i sal lekcyjnych,
6. ustalenia harmonogramu korzystania z części wspólnych wewnątrz budynku, sali gimnastycznej, świetlicy, placu zabaw, boiska,
7. ustalenia harmonogramu przerw,
8. ustalenia zasad organizowania żywienia,
9. ustalenia obowiązków ucznia,
10. przygotowania izolatorium.

§ 3.

1. Do budynku mogą wchodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych lub choroby zakaźne oraz gdy nie został nałożony na nie obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Do budynku nie może wejść osoba, u której domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Osoby czekające na wejście do Szkoły zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
4. Na teren Szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust
i nosa obowiązuje na terenie całej Szkoły. Obowiązek ten dotyczy również uczniów
i pracowników Szkoły.
5. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. Osoby, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę***.***
7. Niedozwolone jest przebywanie na terenie Szkoły osób postronnych, w tym rodziców lub opiekunów prawnych – za wyjątkiem wyznaczonej dla nich tzw. strefy przebywania, ( przedsionek przy wejściu głównym )
8. W strefie przebywania należy przestrzegać zasady: 1 opiekun , 1 dziecko.
9. W strefie przebywania (na stoliku w przedsionku przy wejściu głównym) do dyspozycji rodziców znajduje się skrzynka podawcza.
10. Wprowadza się dla wszystkich osób trzecich wchodzących w koniecznych przypadkach poza wyznaczoną strefę przebywania obowiązek poddania się pomiarowi temperatury ciała i przeprowadzenia dezynfekcji rąk/założenie rękawic. Po tych czynnościach następuje wpis osoby do „Książki gości”. We wpisie należy podać imię i nazwisko osoby wchodzącej , datę, numer telefonu.
11. Po wejściu na teren szkoły osoba trzecia przebywa na korytarzu obok sekretariatu w wyznaczonym do tego celu miejscu.
12. Czynności pomiaru temperatury ciała i nadzoru nad dezynfekcją rąk dokonuje pracownik obsługi
13. Pracownik obsługi odmówi wstępu poza wyznaczoną strefę przebywania osobie, u której pomiar temperatury wykaże temperaturę ciała równą lub przekraczającą 38oC oraz poinformuje o konieczności telefonicznego skontaktowania się z właściwą dla miejsca zamieszkania takiej osoby powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.
14. Pracownik obsługi odmówi wstępu poza wyznaczoną strefę przebywania osobie, która nie przeprowadzi dezynfekcji rąk, chyba, że jest to niewskazane ze względów zdrowotnych. W takim przypadku pracownik obsługi zaopatrzy osobę zamierzającą wejść poza wyznaczoną strefę przebywania w jednorazowe rękawiczki ochronne, nakaże przeprowadzenie dezynfekcji rąk i dopiero po jej przeprowadzeniu przepuści poza wyznaczoną strefę przebywania.
15. Wejście do budynku dla pracowników szkoły, rodziców lub opiekunów prawnych oraz osób postronnych możliwe jest tylko „Wejściem głównym”.
16. Przy wejściu do szkoły poddawani pomiarowi temperatury są również wszyscy pracownicy szkoły. W przypadku, kiedy temperatura wynosić będzie 38°C i powyżej, nastąpi odmowa dopuszczenia do pracy.
17. Wejście uczniów do budynku szkoły:

wejście główne – klasy Ia, Ib , IIa, IIb, IIIa, IIIb, IIIc

wejście od strony szatani – klasy Va, Vb, Via, VIIIa, VIIIb

wejście od strony parkingu – grupa przedszkolna oraz klasy IVa, IVb, VIIa, VIIb, VIIc oraz grupa przedszkolna

1. Drzwi wejściowe są zamykane na klucz i otwierane w momencie rozpoczęcia przerwy tak, aby uczniowie mogli wejść do szkoły zgodnie z planem rozpoczęcia zajęć w danym dniu.

§ 4.

Dodatkowe oznakowanie budynku i pomieszczeń:

1. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację:
* dotyczącą objawów zarażenia SARS-CoV-2 oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
* zawierającą adres i numer telefonu Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Rybniku,
* zawierającą adres i numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
* zawierającą numery telefonów służb medycznych,
* zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie SARS-CoV-2 (800 190 590),
1. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o wstępie tylko dla osoby zdrowej, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną,
2. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o zakazie wstępu dla osoby, której domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o wstępie tylko dla osoby z zakrytymi ustami i nosem,
4. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o konieczności zachowania odstępu oraz zakrywania ust i nosa przez osoby oczekujące na wejście do budynku,
5. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o obowiązkowym pomiarze temperatury dla osób, które chcą wejść poza strefę przebywania, za wyjątkiem uczniów
i pracowników Szkoły,
6. przy wejściu do budynku należy wywiesić informację o konieczności dezynfekcji rąk,
7. przy każdym dozowniku z płynem do dezynfekcji rąk należy umieścić informację na temat prawidłowej dezynfekcji rąk,
8. koniec strefy przebywania należy wyraźnie oznaczyć w następujący sposób: *STOP! Zakaz wstępu! Nie dotyczy uczniów oraz pracowników Szkoły*,
9. pomieszczenie wyznaczone do wyizolowania osoby, u której zdiagnozowano objawy chorobowe, należy wyraźnie oznaczyć w następujący sposób: *STOP! Zakaz wstępu! Izolatorium*,
10. należy wyraźnie oznaczyć kosze na śmieci przeznaczone na zużyte środki ochrony indywidualnej,
11. w każdym pomieszczeniu sanitarnohigienicznym należy wywiesić plakat z zasadami prawidłowego mycia rąk,
12. w każdej sali lekcyjnej i pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia z uczniem należy wywiesić wykaz obowiązków ucznia,
13. wyłączone z użytkowania urządzenia zabawowe, ławki, poidełka itp. znajdujące się wewnątrz i na zewnątrz budynku należy wyraźnie oznaczyć taśmą ostrzegawczą lub informacją o zakazie użytkowania.

§ 5.

Czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni:

1. przy wejściu do budynku należy **umieścić** dozowniku z płynem **do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60 %),**
2. dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk powinny być również, w miarę możliwości i potrzeb, dostępne w każdym pomieszczeniu lub sali lekcyjnej,
3. należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników z płynem do dezynfekcji
4. należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do budynku, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety,
5. należy zwiększyć nadzór nad codziennymi pracami porządkowymi, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych
(poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników itp.),
6. przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji,
7. należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet co najmniej trzy razy dziennie.
8. należy zapewnić bieżącą dezynfekcję miejsc pracy nauczycieli po każdej zmianie w sali lekcyjnej (czynności wykonywane są podczas przerw śródlekcyjnych przez pracownika obsługi lub przez samego nauczyciela - po wejściu do klasy na lekcję)

§ 6.

Dodatkowe obowiązki pracownika niezależnie od zajmowanego stanowiska:

1. na polecenie dyrektora poddawanie się pomiarowi temperatury ciała (w przypadku choroby przewlekłej i stale podwyższonej temperatury należy o tym poinformować dyrektora).
2. w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 pozostawanie
w miejscu zamieszkania i telefoniczne zawiadomienie o tym fakcie dyrektora,
3. zachowywanie dystansu społecznego w każdej przestrzeni Szkoły wynoszącego co najmniej 1,5 m, o ile pozwala na to charakter pracy wykonywanej na danym stanowisku
i jest to fizycznie możliwe,
4. częste i regularne mycie rąk, zwłaszcza po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem, po usunięciu środków ochrony osobistej,
5. zwiększenie profilaktyki zdrowotnej (brak biżuterii na rękach poniżej łokcia, niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu
i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką),
6. korzystanie ze środków ochrony indywidualnej,
7. wyrzucanie zużytych jednorazowych środków ochrony indywidualnej wyłącznie do specjalnie oznaczonych koszy na śmieci,
8. telefoniczne informowanie dyrektora o zamiarze powrotu do pracy po okresie kwarantanny lub izolacji w warunkach domowych,
9. ograniczenie kontaktów z innymi pracownikami i uczniami do niezbędnego minimum
i tylko do spraw służbowych,
10. przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do ucznia używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej,
11. bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia,
12. informowanie dyrektora o wszelkich nietypowych sytuacjach.

§ 7.

Dodatkowe obowiązki nauczyciela:

1. wyjaśnianie uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w Szkole i dlaczego zostały wprowadzone,
2. promowanie zachowań prozdrowotnych,
3. organizowanie pokazu właściwego mycia rąk,
4. informowanie uczniów o unikaniu dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa
i oczu, a także przestrzeganiu higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
5. zwracanie uwagi, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,
6. zwracanie uwagi, aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi między sobą,
7. dbanie o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, o ile pozwala na to charakter prowadzonych zajęć,
8. wietrzenie pomieszczenia, w którym przebywają uczniowie, przynajmniej raz na godzinę/co 45 minut,
9. organizowanie uczniom pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły
10. organizowanie przerw dla uczniów klas I-III nie rzadziej niż co 45 minut
11. rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
12. podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
13. przybory do ćwiczeń dezynfekuje detergentem sam nauczyciel bezpośrednio po danej lekcji wychowania fizycznego
14. Każda klasa ma wyznaczoną jedną salę do nauki (uczniowie nie zmieniają sal, przechodzą nauczyciele – religia, język angielski). Na lekcje informatyki i wychowania fizycznego uczniowie przechodzą do wyznaczonych pomieszczeń- sala 48, sala gimnastyczna.
15. nauczyciel wykonuje bieżącą dezynfekcję swojego miejsca pracy (blat biurka, sprzęt komputerowy) po wejściu do klasy na lekcję.
16. w celu zminimalizowania zagrożenia zakażeniem zaleca się noszenie maseczki podczas dyżurów na korytarzu oraz w pomieszczeniach szkoły wyłączając sale lekcyjne.
17. dla ucznia, który jest na kwarantannie lub musi przebywać w domu na podstawie wskazań lekarskich (zgodnie ze wskazaniami lekarskimi /po konsultacji medycznej), nauczyciel prowadząc z klasą stacjonarną lekcję organizuje dla w/w ucznia lekcję on-line

§ 8.

Dodatkowe obowiązki pracownika obsługi:

1. wykonywanie codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
2. dezynfekcja powierzchni dotykowych, przedmiotów wspólnych (poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków itp.).
3. Wszystkie przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
4. Podłogę w sali gimnastycznej należy dezynfekować po każdym dniu
5. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.

§ 9. Pracownik kuchni pracuje dodatkowo w rękawiczkach ochronnych, a po zakończonej pracy dezynfekuje powierzchnie dotykowe, blaty i sprzęt.

§ 10.

1) Intendent po przyjęciu towaru dezynfekuje opakowania produktów przed umieszczeniem ich w magazynie.

2) Intendent wydaje towar pracownikowi kuchni na korytarzu – pracownik kuchni nie powinien wchodzić do pomieszczenia magazynu.

§ 11.

Pracownik korzystający ze szkolnego komputera zobowiązany jest każdorazowo do dezynfekcji klawiatury i myszki przed użyciem.

§ 12.

Korzystanie z pokoju nauczycielskiego jest dopuszczalne przy zachowaniu odpowiedniego dystansu co najmniej 1,5 m lub w założonych maseczkach ochronnych.

§ 13.

Biblioteka:

1. przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres minimum 2 dni do wyraźnie oznaczonych skrzyni, pudeł lub na wydzielonych półkach,
2. odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny,
3. bibliotekarz bezwzględnie korzysta z rękawiczek ochronnych i po każdym przyjęciu książki dezynfekuje blat, na którym leżała,
4. egzemplarzy zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować,
5. godziny wypożyczania dla poszczególnych klas zostaną ujęte w odrębnym harmonogramie

§ 14.

Świetlica:

1) świetlica organizowana jest tylko dla dzieci rodziców pracujących 2) pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy szkolnej mają dzieci rodziców pracujących w systemie ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. 4) zaleca się , aby w zamian dezynfekowania rąk często myć ręce wodą i mydłem (przed wejściem do świetlicy, w trakcie pobytu w świetlicy, przed posiłkiem) 5) w świetlicy jest również środek do dezynfekcji rąk z którego w razie konieczności mogą skorzystać nauczyciele i uczniowie 6) ze świetlicy usunięte są przedmioty, których nie można poddać dezynfekcji

7) Podczas pobytu w świetlicy uczniów z różnych klas każda grupa z danej klasy zajmuje wyznaczony sektor stolikowy 8) uczniowie korzystający ze szkolnych obiadów bezwzględnie stosują się do poleceń nauczyciela pełniącego opiekę podczas wydawania posiłków a przed wejściem na obiad myją ręce wodą i mydłem 9) podczas przerw obiadowych dzieci świetlicowe przebywają w wyznaczonej strefie na korytarzu obok świetlicy pod nadzorem wychowawcy świetlicy 10) po obiedzie, po przeprowadzonej dezynfekcji stolików i krzeseł, wracają pod opieką nauczyciela do świetlicy

11) świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji

§ 15. Zajęcia pozalekcyjne: 1). odbywać się mogą tylko po zakończeniu lekcji, 2) organizowane są w małych grupach spośród dzieci z jednej klasy, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych, 3) Po zakończeniu tych zajęć - mycie i dezynfekcja powierzchni dotykanych oraz dokładne wietrzenie sal. § 16. Żywienie:

1. z posiłków korzysta się wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, posiłki wydawane są zmianowo, po każdym posiłku/po każdej grupie czyszczone lub dezynfekowane są blaty stołów i poręcze krzeseł,
2. wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu
w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać,
3. naczynia i sztućce wielorazowego użytku powinny być myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C i wyparzone gorącą wodą po myciu lub myte w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzane.
4. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczone (pomoc kuchenną /kucharkę)
5. Ilość uczniów podczas jednej zmiany obiadowej jest zgodna z zasadami zachowania bezpiecznego dystansu pomiędzy nimi.

§ 17.

W przypadku zajęć przeprowadzanych w miejscu zamieszkania ucznia nauczyciel powinien przestrzegać odpowiednich warunków bezpieczeństwa, w tym:

1. poprosić o przewietrzenie pomieszczenia przed rozpoczęciem zajęć,
2. zakrywać nos i usta,
3. zachować odpowiedni dystans co najmniej 1,5 m,
4. korzystać z rękawiczek ochronnych,
5. w miarę możliwości korzystać z płynu dezynfekującego.

§ 18.

Obowiązki ucznia:

1) Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej 2) Dzieci przychodzą do szkoły codziennie w czystych, świeżych ubraniach. 3) W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (mają założoną maseczkę osłaniającą usta i nos).

4) Uczniowie po przyjściu do szkoły bezzwłocznie myją ręce wodą i mydłem.

5) Uczniowie klas I – III wchodzą do szkoły na lekcje i opuszczają ją po zakończonych zajęciach według opracowanego harmonogramu.

6) Uczniowie wchodzą do szkoły podczas przerwy bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć.

7) Po wejściu do szkoły uczeń ma założoną maseczkę, którą zdejmuje przed wejściem do klasy. 8) Uczeń nie zakłada maseczki w sali podczas lekcji oraz przebywając podczas przerwy na korytarzu w rejonie wyznaczonym dla swojej klasy 9) Podczas przemieszczania się ( do biblioteki, świetlicy , na obiad, wc…) uczeń ma założoną maseczkę 10) Podczas przerwy uczniowie bezwzględnie stasują się do poleceń nauczyciela dyżurującego 11) Z szatni uczeń korzysta według ustalonych zasad. 12) Uczniowie zobowiązani są do częstego mycia rąk ( m.in. po lekcji, po wyjściu z toalety, po przyjściu z podwórka, przed posiłkiem). 13) W przypadku złego samopoczucia uczeń zobowiązany jest zgłosić ten fakt u nauczyciela. 14) W powyższym przypadku uczeń w szkole będzie miał również mierzoną temperaturę 15) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze . 16) Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą ani ich pożyczać. 17) Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu. 18) Na lekcjach informatyki podczas obsługi komputera uczniowie mają założone rękawiczki ochronne 19) Wchodząc do pomieszczeń szkoły (biblioteka, sekretariat, i inne…) uczeń ma założoną maseczkę i dezynfekuje ręce. 20) W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby istnieje możliwość pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniami lekarskimi /po konsultacji medycznej) i zapewnienia mu kontaktu ze szkołą na ten czas. 21) Uczeń wymieniony powyżej lub który jest na kwarantannie, uczestniczy w lekcji on-line. 22) Uczniowie bezwzględnie stosują się do poleceń dyrektora i nauczycieli. § 19. Wskazania dla Rodzica:

1. Nie posyłaj do szkoły dziecka, jeżeli jest chore lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
2. Wytłumacz dziecku jakie obowiązują zasady bezpieczeństwa – niech bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem i nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.
3. Jeżeli dziecko choruje przewlekle i stale ma podwyższoną temperaturę poinformuj wcześniej o tym szkołę (najlepiej telefonicznie lub mailowo) i uzgodnij sposób postępowania.
4. Obowiązkowo zaopatrz dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu. Jeśli uczęszcza na zajęcia komputerowe (informatyka) – także w rękawiczki ochronne.
5. Jeżeli dziecko ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa maseczką albo nosić przyłbicy, musisz ten fakt udokumentować stosownym zaświadczeniem lekarskim.
6. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa).
7. Nie wchodź do budynku szkoły, a jedynie odprowadź dziecko do strefy przebywania (przedsionek przy głównym wejściu ) zachowując odpowiedni dystans – czekając na wejście do budynku szkoły nadal zachowuj odpowiedni odstęp od kolejnej osoby (co najmniej 1,5 m) i miej zakryte usta i nos.
8. Na tren budynku szkoły wchodź tylko w pilnych sprawach, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się.
9. W przestrzeni wspólnej szkoły przebywaj tylko w wyznaczonym do tego miejscu ( korytarz na parterze – stolik przy oknie) i zachowaj dystans min.1,5 metra od pracowników szkoły.
10. Bezwzględnie stosuj się do wszystkich poleceń pracownika szkoły wydawanych na jej terenie.
11. Bezwzględnie odbieraj telefon, kiedy dzwoni ktoś ze szkoły.
12. Na bieżąco odczytuj wiadomości przesyłane poprzez dziennik elektroniczny – mogą zawierać ważne informacje dotyczące wprowadzanych dodatkowych obostrzeń, ewentualnych incydentów epidemicznych w szkole itp.

§ 20.

W przypadku, gdy u ucznia przebywającego w Szkole wystąpią objawy chorobowe należy:

1. wyizolować go w pomieszczeniu nr 52 (II piętro) pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika, z zachowaniem dystansu co najmniej 2m i korzystaniem ze środków ochrony indywidualnej,
2. zawiadomić telefonicznie rodziców lub opiekunów prawnych
i poinformować o konieczności pilnego odebrania dziecka własnym środkiem transportu
3. ustalić listę osób przebywających w tym czasie w obszarze, w którym poruszała się
i przebywała taka osoba,
4. zawiadomić rodziców lub opiekunów prawnych pozostałych uczniów,
5. obszar, w którym poruszała się i przebywał chory uczeń, poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
6. w przypadku potwierdzonego pozytywnym testem zakażenia koronawirusem należy niezwłocznie skontaktować się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Rybniku, która decyduje o dalszej ścieżce postępowania. Jednocześnie należy powiadomić Wydział Edukacji – telefonicznie lub mailowo.

§ 21.

# Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Wszyscy pracownicy powinni zostać poinstruowani o zasadach wynikających z Wytycznych oraz wprowadzonych w szkole szczegółowych rozwiązań.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. W przypadku zaobserwowania objawów infekcji dróg oddechowych należy odizolować osobę w sali 52 IIp.
4. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia objawów infekcji dróg oddechowych powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych– dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu telefonicznego z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie teleporady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, dyrektor szkoły powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.
7. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
8. Należy ustalić miejsce, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem oraz przeprowadzić dodatkowe sprzątanie zgodnie z procedurami zakładowymi, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego\*.

\* ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [www.gov.pl/koronawirus](http://www.gov.pl/koronawirus) oraz [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

1. Należy na bieżąco śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępne na stronach https://gis.gov.pl/ lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujące przepisy prawa.

§ 22.

Zasady szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia:

1. Wykorzystanie technik komunikacji na odległość (telefonicznie, mailowo);
2. Odpowiedzialne za kontakt z rodzicami: wicedyrektor ds. szkoły, sekretarz szkoły, pielęgniarka;
3. Istotne, aby rodzice odbierali telefony ze szkoły lub niezwłocznie oddzwaniali/odpowiadali na maile;
4. Aktualizowanie danych kontaktowych przez rodziców;

§ 22.

1. W przypadku wątpliwości lub w sprawach nieujętych w „Procedurach” należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rybniku w celu konsultacji lub uzyskania porady.
2. Nadzór nad realizacją „Procedur” sprawuje dyrektor.